

Порядок действий участника Программы и членов его семьи после получения свидетельства участника Программы

5.1. Участник Программы после получения свидетельства участника Госпрограммы в стране своего постоянного проживания незамедлительно и заблаговременно (посредством телефонной связи) информирует представительство (временные группы) МВД России за рубежом о дате и времени прибытия в Мурманскую область, виде транспорта и номере рейса, количестве прибывающих.

5.2. Участник Программы и члены его семьи:

5.2.1. Самостоятельно прибывают на территорию вселения и обустраиваются по адресу временного размещения.

5.2.2. Обращаются для обязательной регистрации в качестве участника Программы:

- в подведомственные учреждения Уполномоченного органа (центр занятости населения соответствующего муниципального образования);

- в управление по вопросам миграции УМВД России по Мурманской области

5.3. Участник Программы и члены его семьи вправе обратиться:

5.3.1. За получением государственных услуг по предоставлению государственных гарантий в рамках реализации Госпрограммы в УВМ УМВД России по Мурманской области или его территориальное подразделение.

5.3.2. В государственные медицинские учреждения:

- за предоставлением услуги по проведению первичного медицинского осмотра перед оформлением разрешения на временное проживание в соответствии с разделом 11 Регламента;

- за получением государственных услуг в сфере здравоохранения. Медицинская помощь участникам Программы оказывается в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Мурманской области бесплатной медицинской помощи, ежегодно утверждаемой постановлением Правительства Мурманской области, в соответствии с разделом 11 Регламента. Сведения об учреждениях здравоохранения Мурманской области размещаются на официальном сайте Министерства здравоохранения Мурманской области <http://minzdrav.gov-murman.ru>.

5.3.3. В центр занятости населения за предоставлением государственных услуг в области содействия занятости в соответствии с пунктами 7.2.4 и 10.3 Регламента. Оказание

содействия в трудоустройстве соотечественников осуществляется в рамках подпрограммы "Содействие занятости населения Мурманской области" государственной программы Мурманской области "Управление развитием регионального рынка труда".

5.3.4. В учреждения социальной защиты за предоставлением услуг в сфере социальной защиты. Социальное обеспечение участников Программы и членов их семей осуществляется в рамках действующих государственных программ Мурманской области. Перечень мер социальной поддержки, предоставляемых соотечественникам на территории Мурманской области, изложен в приложении N 2 к Регламенту. Сведения об учреждениях социальной защиты населения размещаются на официальном сайте Министерства труда и социального развития Мурманской области <http://minsoc.gov-murman.ru> (вкладки: "о Министерстве" - "Подведомственные учреждения" - "Учреждения социальной защиты населения").

5.3.5. В органы местного самоуправления муниципальных образований по вопросам обеспечения детей местами в учреждениях дошкольного и общего образования, предоставления временного или постоянного жилья, содействия приобретению земельных участков и жилья для постоянного проживания. Контактную информацию об органах местного самоуправления муниципальных образований предоставляют центры занятости населения территории вселения.

5.3.6. В Министерство образования и науки Мурманской области по вопросам содействия профессиональному образованию, повышению квалификации и порядка подтверждения документов об образовании. Сведения о подведомственных учреждениях Министерства образования и науки Мурманской области размещаются на официальном сайте Министерства образования и науки Мурманской области <http://minobr.gov-murman.ru> (вкладки: "О Министерстве" - "Подведомственные организации").