

Требования к представляемым документам и заполнению заявления:

- Заявление подается заявителем только лично.
- Заявление предоставляется на бумажном носителе (в распечатанном виде на листе А4) и в электронном виде (на флеш-карте) в формате .doc (Microsoft Word). При заполнении пунктов заявления обязательно читайте подстрочные сноски. Их требованиям необходимо строго следовать!
- Пункт 1 (Фамилия, имя, отчество) заполняется строго по паспорту. Если в паспорте отчество отсутствует, то в заявлении отчество не указывается.
- Пункт 2 (Число, месяц, год и место рождения) заполняется строго по свидетельству о рождении.
- В пункте 5 (Документ, удостоверяющий личность) указываются паспортные данные. Для лиц без гражданства - указываются данные удостоверения лица без гражданства.
- В пункте 16 (Сведения о трудовой деятельности за последние 10 лет) указывается трудовая деятельность за последние 10 лет, включая учебу в высших и средних учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.д. Если перерыв в трудовой деятельности составлял более 1 месяца, то в столбце «должность с указанием организации» за данный период указывается «Не работал», а в столбце «Адрес организации» указывается адрес места жительства в данный период времени.
- В пункте 18 заявления (Проживали (пребывали) ли Вы (члены Вашей семьи, переселяющиеся совместно с Вами в Российскую Федерацию) ранее на территории Российской Федерации) **указываются все случаи нахождения на территории Российской Федерации.** В данном пункте, необходимо указать даты и места ПРОЖИВАНИЯ (ПРЕБЫВАНИЯ) заявителя и членов семьи на территории Российской Федерации и цель поездки, а не даты и места пересечения границы. **Справка о пересечении границы от пограничной службы Респ. Казахстан - НЕ ТРЕБУЕТСЯ!!!**
- Пункт 23 (Члены семьи, переселяющиеся совместно со мной в Российскую Федерацию) заполняется с учетом правил заполнения пунктов 1, 2, 5. Для членов семьи старше 16 лет в столбце «Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)» указываются данные паспорта. Для членов семьи младше 16 лет допускается в данном столбце указывать данные свидетельства о рождении (в случае, если отсутствует паспорт).

- В пункте 29 (Планируемые формы жилищного обустройства) необходимо выбрать только один из предложенных вариантов.
- Для подтверждения сведений о наличии непогашенной или неснятой судимости, необходимо представить справку, подтверждающую наличие судимости или погашение (снятие) судимости. Вся информация должна быть представлена в полном объеме, и быть достоверной. Скрывать информацию о наличии судимости недопустимо.
- При подаче заявления обязательно наличие оригиналов документов на заявителя и членов семьи, а также их копий на листах формата А4 (каждый документ отдельно).
- Документы, где есть записи, печати, штампы на казахском или ином иностранном языке, подлежат переводу на русский язык и нотариальному заверению.
- Все представленные документы проверяются, копии документов приобщаются к материалам личного дела заявителя, оригиналы возвращаются заявителю.
- Государственная программа предполагает одновременное участие в ней супругов, посредством подачи одного заявления, включающей сведения о них обоих (заявитель и члены семьи).

До подачи заявления требуется выбрать вакансию по трудоустройству в соответствии с Вашей квалификацией, в регионе вселения, и заполнить пункт 22 заявления (**для регионов, не допускающих самостоятельное трудоустройство**).

Важно!!! Соккрытие информации может быть основанием отказа соотечественнику быть участником Госпрограммы!

Обращаем Ваше внимание, что документы для участия в Госпрограмме принимаются только, если:

- в установленных законодательством Российской Федерации случаях скреплены печатями, имеют надлежащие подписи;
- нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
- не исполнены карандашом;
- не имеют серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.
- тексты надписей в штампах и печатях читаются полностью;
- тексты документов написаны разборчиво;
- фамилии, имена и отчества (при наличии) физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью.